



ЮГО-ЗАПАДНЫЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОКРУГ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ

**«ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ЛОМОНОСОВСКИЙ»**

Почтовый адрес: 119393 г. Москва, ул. Ак. Пилогина д. 16, к. 1  
Юр. адрес: 119313, г. Москва, Ленинский проспект, дом 88, корп.  
ИНН/КПП 7736669273/773601001  
ОГРН 5137746236799

Тел: (499) 132-06-83  
Почта: Zhil\_lomo@bk.ru

«31» декабря 2020 года.

№ 488

**ПРИКАЗ**

**«О создании комиссии по  
противодействию коррупции»**

В целях повышения эффективности противодействия коррупции в ГБУ города Москвы «Жилищник района Ломоносовский», руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ от 10.10.2019 года № \_\_\_\_\_ «О создании комиссии по противодействию коррупции на 2019-2020 г.г. и назначить ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции на 2021-2022 г.г.
2. Утвердить состав комиссии по предотвращению коррупции на 2021 – 2022 г.г. в следующем составе:

**Председатель комиссии:**

Зуев С.А. – директор

**Члены комиссии:**

Руськин С.Ю. – первый заместитель директора

Репушкин С.В. – заместитель директора по эксплуатации, главный инженер

Худавердиев Р.Г. – заместитель директора по общим вопросам

Новикова О.Н. – ведущий юрисконсульт

Годороза В.Н. – начальник ПТО

Кузнецова Ю.В. – начальник отдела персонала

**Секретарь:**

Ахлестина Т.Н.

3. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции:  
– Назначить ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции в ГБУ города Москвы «Жилищник района Ломоносовский»:  
Худавердиев Р.Г. – заместитель директора по общим вопросам.

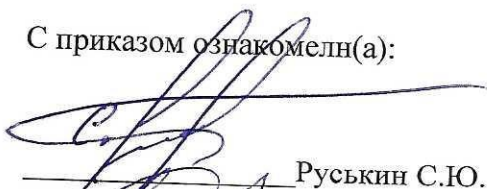
4. Возложить нижеперечисленные обязанности на должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции:
- а) обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
  - б) полное и своевременное принятие мер и проведение мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении;
  - в) оказание сотрудникам Учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению;
  - г) обеспечение реализации сотрудниками Учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) органы прокуратуры, территориальные органы федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  - д) ознакомление с нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции и проведение регулярной работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства руководителям структурных подразделений Учреждения;
  - е) подготовка в рамках своей компетенции проектов распорядительных документов и противодействия коррупции;
  - ж) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности в рамках своей компетенции.

Директор



С.А. Зуев

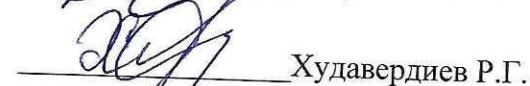
С приказом ознакомлен(а):



Руськин С.Ю.



Репушкин С.В.



Худавердиев Р.Г.



Новикова О.Н.



Годорозя В.Н.



Кузнецова Ю.В.



Ахлестина Т.Н.